Vorname, Name

Straße, Hausnummer

Postleitzahl Stadt

 Ort, Datum

Name des Unternehmens

Straße, Hausnummer

Postleitzahl Stadt

**Widerspruch gegen die Rechnung (Rechnungsnummer) vom (Datum) über (Betrag)**

**Betreff: Bitte um Überprüfung der Rechnung**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit widerspreche ich Ihrer Rechnung Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ über \_\_\_\_\_\_\_ Euro.

Ich begründe meinen Widerspruch wie folgt:

(*Beschreibe hier genau, warum der Betrag falsch ist. Wenn Du Beweise wie Kontoauszüge oder Ähnliches hast, lege unbedingt Kopien dazu.*)

Ich bitte um Überprüfung der Rechnung und um anschließende Korrektur. Zusätzlich setze ich Sie hiermit in Kenntnis, dass ich die Forderung in der mir vorliegenden Form nicht erfüllen werde.

Sollten Sie auf den ursprünglichen Rechnungsbetrag in voller Höhe bestehen, bitte ich Sie um eine vollständige und detaillierte Erläuterung bezüglich der Höhe der Forderung.

Freundliche Grüße

Ort, Datum Unterschrift